

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ**

**КЕЖЕМСКИЙ РАЙОН**

**ТАГАРСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**РЕШЕНИЕ**

«18» ноября 2022 г. д. Тагара № 25 - 81

Об утверждении порядка выплаты компенсации депутату, в связи с освобождением его от производственных и служебных обязанностей

В соответствии с подпунктом 2.1 пункта 2 статьи 2 Закона Красноярского края от 26.06.2008 № 6-1832 «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Красноярском крае», пунктом 4 статьи 66 Устава Тагарского сельсовета, руководствуясь статьями 31, 33 Устава Тагарского сельсовета, Тагарский сельский Совет депутатов **РЕШИЛ:**

1. Утвердить Порядок выплаты компенсации депутату, в связи с освобождением его от производственных и служебных обязанностей согласно приложению.

2. Решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования в газете «Вести Тагары», распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.09.2022г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава Тагарского сельсовета  Е.Н. Антонов |  | Председатель Тагарского сельского Совета депутатов  Н.А. Полякова |

Приложение

к Решению Тагарского сельского Совета депутатов

от 18.11.2022 № 25-81

**Порядок выплаты компенсации депутату, в связи с освобождением его от производственных и служебных обязанностей**

**1. Общие положения**

1. Настоящий порядок устанавливает порядок выплаты компенсации депутату Тагарского сельского Совета депутатов, осуществляющему свои полномочия на непостоянной основе (далее - депутат), в связи с освобождением его от производственных и служебных обязанностей на время осуществления своих депутатских полномочий (участие в заседаниях Тагарского сельского Совета депутатов (далее - Совет депутатов), в работе комитетов (комиссий) и иных органов, образованных Советом депутатов, участие в депутатских слушаниях, командирование по решению Совета депутатов).

2. Депутат имеет право на получение компенсации в связи с освобождением его от производственных и служебных обязанностей на время осуществления своих депутатских полномочий (далее – денежная компенсация).

3. Размер денежной компенсации определяется Уставом Тагарского сельсовета.

4. Для получения денежной компенсации депутат представляет в Совет депутатов следующие документы:

*1) заявление установленного образца на выплату компенсации (приложение к положению);*

*2) копию приказа по месту работы об освобождении от выполнения производственных или служебных обязанностей без сохранения заработной платы, заверенную работодателем;*

5. Заявление о выплате денежной компенсации может быть подано в течение 90 дней с момента освобождения депутата от производственных и служебных обязанностей на время осуществления своих депутатских полномочий. Заявления, поданные за пределами этого срока, возвращаются депутату без рассмотрения.

6. Документы, указанные в пункте 4 настоящего положения, направляются депутатом в адрес Председателя Совета депутатов.

7. Председатель Совета проверяет правильность оформления документов и подтверждения фактов участия депутата в заседаниях Совета депутатов, в работе комитетов (комиссий) и иных органов, образованных Советом депутатов, в депутатских слушаниях, командирования по решению Совета депутатов в период, указанный в заявлении.

Документы рассматриваются в срок, не превышающий трех рабочих дней. В случае выявления нарушений при оформлении документов или несоответствия периода, указанного в документах, фактическому периоду осуществления депутатской деятельности документы возвращаются депутату с письменным обоснованием возврата.

8. После рассмотрения документов, на заявлении делается соответствующая отметка и ставится подпись Председателя, подготавливается Распоряжение Тагарского сельского Совета депутатов о выплате компенсации, после чего документы и Распоряжение передаются в МКУ «Централизованная бухгалтерия Тагарского сельсовета».

9. МКУ «Централизованная бухгалтерия Тагарского сельсовета» производит расчет компенсации и перечисление по банковским реквизитам, указанным в заявлении, не позднее дня, установленного для выплаты аванса и заработной платы. Документы, служащие основанием для платежа, сшиваются и хранятся в порядке, установленном МКУ «Централизованная бухгалтерия Тагарского сельсовета».

Приложение

к Порядку выплаты компенсации депутату,

в связи с освобождением его от производственных

и служебных обязанностей

*Образец заявления*

|  |  |
| --- | --- |
|  | Председателю  Тагарского сельского Совет депутатов  от депутата Тагарского сельского Совета депутатов  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О.) |

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

В соответствии с Порядком выплаты компенсации депутату, в связи с освобождением его от производственных и служебных обязанностей, прошу Вас выплатить мне компенсацию за \_\_\_\_\_ рабочих дней в связи с моим участием с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года по\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование мероприятия)

К заявлению прилагаю:

*1) заявление установленного образца на выплату компенсации (приложение к положению);*

*2) копию приказа по месту работы об освобождении от выполнения производственных или служебных обязанностей без сохранения заработной платы, заверенную работодателем;*

Сумму компенсации прошу перечислить по следующим банковским реквизитам:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Согласие на обработку персональных данных

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку моих персональных данных (в том числе фамилии, имени, отчества, года, месяца и даты рождения, профессии, доходов, другой информации), включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Согласие действует в течение года. В случае, если за один месяц до истечения срока моего согласия на обработку персональных данных от меня не последует письменного заявления о его отзыве, настоящее согласие считается автоматически пролонгированным на каждый последующий год.

Приложение:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

Ф.И.О. подпись дата